

# Corso Operatore CAF

Valido per lavorare nei Centri assistenza Fiscale ai sensi del DM 6-12-18

Sede del corso  
**Videoconferenza  
ONLINE**

Posta elettronica  
info@gruppomcs.net

Ubicazione ufficio e orari  
Piazza Tuscolo 13 Roma  
Info line **06.77.59.17.54**

## Informazioni generali

In linea con quanto disposto dal DM del 6 dicembre 2018 (G.U. nr.295 del 20/10/2018) sull'attività formativa per lo svolgimento dell'assistenza fiscale, ai sensi dell'articolo 7, comma 2, lettera d), del decreto 31 maggio 1999, n. 164, CAF Lavoro e Fisco, Centro di assistenza fiscale costituito ai sensi dell'art.32 lett.e) del D.lgs.241/97, organizza il corso di formazione per operatore CAF della durata di 100 ore per la formazione degli operatori alla prima esperienza.

## Descrizione

Il corso ha lo scopo di fornire nozioni di base per formare figure professionali da inserire in centri di assistenza fiscale in grado di offrire consulenza in ambito tributario per l'elaborazione dei modelli dichiarativi delle persone fisiche (730 e Modello Redditi PF), predisporre gli adempimenti relativi al versamento dei tributi comunali (IMU e TASI) ed elaborare il modello per il calcolo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).

## Destinatari

I destinatari del corso sono soggetti privi di esperienza specifica diplomati in qualsiasi disciplina che dimostrino un interesse verso l'assistenza fiscale e le tematiche in materia tributaria, oppure impiegati presso Studi Commerciali o Centri servizi che desiderino avere maggiori conoscenze in tema di assistenza fiscale alle persone fisiche.

## Test di ingresso ed Attestati

L'ammissione al Corso di formazione è subordinata al superamento di un test di ingresso. Alla fine del Corso viene rilasciato l'attestato di partecipazione necessario per operare all'interno dei Centri di Assistenza Fiscale, previo superamento dell'esame finale e frequenza obbligatoria 80%

## Durata

Il corso della durata di 100 ore (comprese le 40 ore in fad) sarà erogato in **modalità di videoconferenza compreso l'esame finale** consente il riconoscimento di 100 crediti formativi previsti dalla normativa per operare nei Centri di Assistenza Fiscale. L'attestato finale sarà rilasciato esclusivamente da CAF nazionale con barcode per la veridicità del certificato

## Accordo e validazione Attestati

Il giorno 19.02.2019 Il Gruppo MCS ed il CAF nazionale denominato CAF n. albo 0084 hanno sottoscritto un accordo ad uso didattico secondo quanto previsto dal DM 6 dicembre 2018 . Il Caf nazionale, promuove, organizza e certifica le ore formative previste dal dm testé citato attraverso L'Ente di Formazione Gruppo MCS

## Programma del Corso :

### Unità Didattica 1

#### Il Sistema tributario: introduzione alla dichiarazione dei redditi

##### 1° MODULO - LA TASSAZIONE DELLE PERSONE FISICHE

Il Sistema tributario - I tributi - Imposte dirette e indirette - L'IRPEF - La liquidazione dell'imposta - termini e modalità di versamento - Tassazione ordinaria, sostitutiva e separata - I modelli dichiarativi.

##### 2° MODULO - LA dichiarazione dei Redditi / Il ruolo del CAF

Esoneri ed obblighi di presentazione - Il Modello 730 ed il Modello Redditi - Termini di presentazione - Dichiarazione tardiva ed omessa - Rettifiche ed integrazioni - Il Ruolo del CAF ed il Visto di Conformità.

### Unità Didattica 2

#### Il Modello 730

##### 3° MODULO - Il frontespizio e le detrazioni per familiari a carico

La compilazione del frontespizio - La dichiarazione congiunta - Il sostituto di imposta - Contribuenti senza sostituto - le detrazioni per familiari a carico - Le detrazioni per famiglie numerose.

##### 4° MODULO - Esercizi di calcolo delle detrazioni e la compilazione del Quadro A

Esercizi di calcolo delle detrazioni per familiari a carico - Redditi dei terreni - la rivalutazione del reddito dei terreni - Tassazione IRPEF ed IMU sui terreni.

##### 5° MODULO - La compilazione del Quadro B - I redditi dei Fabbricati

Fabbricati da dichiarare - La tassazione IRPEF ed IMU sui Fabbricati - Locazioni: regime ordinario e cedolare secca - La tassazione delle locazioni brevi - Casi pratici di compilazione dal Frontespizio al Quadro B.

6° MODULO - La compilazione del Quadro C e D / Redditi da lavoro dipendente e assimilati e Redditi diversi  
Il Quadro C: Redditi da dichiarare - La Certificazione Unica - Il Bonus IRPEF - I redditi di capitale - la tassazione delle partecipazioni - La prestazione occasionale.

##### 7° MODULO - Esercitazione pratica

Casi pratici di compilazione dal frontespizio al Quadro D.

##### 8° MODULO - Il Quadro E - Sezione I: detrazioni al 19% ed al 26%

Le spese sanitarie - detrazioni per contribuenti disabili - interessi passivi per mutui - spese di istruzione universitaria e non universitaria.

##### 9° MODULO - Il Quadro E - Sezione I: detrazioni al 19% ed al 26%

Spese per gli addetti all'assistenza personale - spese per attività sportive dei ragazzi - Canoni di locazione sostenuti da studenti fuori sede - Erogazioni liberali - Altre detrazioni.

10° MODULO - Il Quadro E – Sezione II: Oneri Deducibili

Contributi previdenziali ed assistenziali – la deduzione dell'assegno al coniuge – spese sanitarie deducibili – contributi per previdenza complementare.

11° MODULO - Il Quadro E – Sezione II: Oneri Deducibili

Altri oneri deducibili – Oneri già dedotti dal sostituto – Studio ed analisi di casi pratici.

12° MODULO - Laboratorio

Casi pratici di compilazione dal frontespizio al Quadro E – oneri annuali ed oneri deducibili.

13° MODULO - Il Quadro E – Gli oneri pluriennali

Spese per il recupero del patrimonio edilizio – spese per l'arredo degli immobili ristrutturati - Spese per interventi finalizzati al risparmio energetico – Adempimenti e documentazione - Esercizi di compilazione.

14° MODULO – Quadro F e Quadro G

Altre ritenute – Eccedenze risultanti dalle precedenti dichiarazioni – Crediti di imposta – Focus imposte estere.

15° MODULO – I Controlli dell'Agenzia delle Entrate

Il Controllo Preventivo – Controlli 36-bis e 36-ter – Focus sui controlli 36-ter, il ruolo e la responsabilità del CAF – il Quadro normativo di riferimento – Studio ed analisi di casi pratici.

16-17° MODULO - Laboratorio

Casi pratici di compilazione.

### Unità Didattica 3

La UCel'ISEE(12h)

18° MODULO – La IUC

IMU e TASI – Soggetti attivi e passivi – esenzioni – l'F24 –

19° MODULO – L'ISEE

Le diverse tipologie di ISEE – modalità di presentazione – La Dichiarazione Sostitutiva Unica.

20° MODULO – L'ISEE

Principali novità – Esercitazione pratica.

### Unità Didattica 4

Il Modello Redditi PF / Modello 730 novità della Legge di Stabilità

21° MODULO – Il Modello Redditi PF

Il Quadro RX: compensazioni e rimborsi – Il Quadro RH/RM/RT – Il Quadro RL: altri redditi - Esercitazione pratica.

22° MODULO – Il Modello Redditi PF

Il Quadro RW – attività finanziarie all'estero – IVIE ed IVAFE -

23° MODULO – La dichiarazione del contribuente in Regime Forfettario

Regimi fiscali ordinari ed agevolati – Il Regime Forfettario – analisi del quadro normativo – Compilazione della dichiarazione – il Quadro LM - Esercitazione pratica

### Unità Didattica 5

Salute e sicurezza sul lavoro

24° MODULO – Nozioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Cenni sul sistema legislativo – Il Testo Unico sulla Sicurezza – principali figure del sistema di prevenzione aziendale – obblighi e misure generali di prevenzione -